

Guatemala 28 de septiembre de 2018
Informe 09-2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciada:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme los Servicios Técnicos estipulados en el Contrato Administrativo Número 542-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 8-2018, correspondiente al mes de septiembre del presente año. Y para el cobro de mis honorarios presento la factura número de serie B y correlativo 068.

Actividades Realizadas:

1. Se apoyó en diversas actividades de montaje en las salas de exposición permanente: apoyo en desmontaje-montaje y reubicación de la Tumba 1 de El Tintal en la Sala Clásico II; apoyo en el traslado del altar 5 de La Coronal de la Bodega de Almacenamiento hacia las Sala Clásico II, para realizar el respectivo montaje del monumento. Actividades en coordinación entre el personal del Área de Arqueología, Conservación y personal Operativo del MUNAE.
2. Se apoyó con impartir una conferencia sobre el tema "Los Códices Mayas" en el colegio La Asunción, dirigida a alumnas de nivel de diversificado. Actividad realizadas en coordinación entre el personal del Área de Arqueología y la Dirección del MUNAE.
3. Se apoyó en la actualización del juego de planos y especificaciones técnicas del "Proyecto de Remodelación de las salas de Exposición y Biblioteca, Instalación de paneles tipo tabiques y mantenimiento y reparación de tabiques en distintas partes del MUNAE". Planos desarrollados en AutoCad, generados en formato impreso y digital PDF, entregados a la Dirección del MUNAE.
4. Se apoyó en el diseño arquitectónico de remodelación del área de lavaplatos ubicado en el área de servicios del MUNAE. Planos desarrollados en AutoCad, generados en formato impreso y digital PDF, entregados a la Dirección del MUNAE.
5. Se apoyó en el desmontaje de la exposición temporal "Ciclos de vida en Kaminaljuyu", localizada en la Sala de exposiciones temporales del MUNAE. Para ello se coordinó el desmontaje de piezas y su traslado a Bodega de Almacenamiento con el personal del Área de Arqueología y Conservación del MUNAE.

4. Se realizó el diseño arquitectónico de remodelación del área de lavaplatos ubicado en el área de servicios del MUNAE. Durante esta actividad se generaron 3 planos arquitectónicos desarrollados en AutoCad, mismos que fueron impresos y entregados en formato digital a la Dirección del MUNAE.
5. Se realizó el desmontaje de la exposición temporal "Ciclos de vida en Kaminaljuyu", localizada en la Sala de exposiciones temporales del MUNAE. Durante esta actividad se desmontaron 152 piezas arqueológicas, 10 fotografías, 2 rótulos de mapas y 18 objetos museográficos. Para ello se coordinó el desmontaje y su traslado a Bodega de Almacenamiento con el personal del Área de Arqueología y Conservación del MUNAE.
6. Se trabajó en los preparativos de la exposición temporal "MENA, una línea de cien años" Para ello se realizó el diseño museológico y museográfico de la exposición junto con la Dirección del MUNAE, de ello se generaron 2 planos arquitectónicos; 1 listado en formato oficial de la selección del material arqueológico y etnológico a exhibir; Se realizaron textos que acompañaran la exposición y el catálogo, así como las correspondientes fotografías de los objetos a exhibir; Así mismo se coordinaron los trabajos de acompañamiento de remoción de tabiques, instalación de mobiliario y rotulación.
7. Se realizó la investigación, generación de textos y fotografía del material relacionado al tema "Arte Maya" que acompañará el catálogo de la exposición "Antes, antes, ahora, ahora" de la Escuela Municipal de Artes Visuales a inaugurarse el 5 de octubre del presente año en la Sede de la Escuela Municipal en el Palacio de Correos. Todo ello en coordinación con la Dirección del MUNAE.
8. Se realizó la revisión de las piezas arqueológicas entregadas por el Proyecto San Bartolo-Xultún. Actividad coordinada con el personal de Conservación del MUNAE y el personal del DEMOPRE, desarrollada en el Laboratorio del MUNAE, de lo cual se generó el listado oficial de piezas y el informe de las actividades desarrolladas.
9. Se realizó la recepción y traslado de los bienes culturales entregados por el Museo de Historia Natural de la USAC, MHNUSAC, al MUNAE. Para ello se realizó la revisión de los objetos y embalaje en la sede del MHNUSAC y su correspondiente traslado hacia el MUNAE, en coordinación con la Dirección del MUNAE.

Atentamente,


Victor René Mendoza González

Vo.Bo.


Lic. Daniel Aquino Lara
MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGÍA

